



Триглав Осигурување АД, Скопје
бул. 8-ми Септември бр.16
1000 Скопје

triglav

www.triglav.eu
www.triglav.mk

објавува оглас за вработување на Организатор на Центар за грижа за корисници

ПОТРЕБНИ КВАЛИФИКАЦИИ, ИСКУСТВО И ОБРАЗОВАНИЕ:

- Организациски способности;
- Одлични комуникациски вештини;
- Компјутерски вештини;
- Самоиницијативност, посветеност, прецизност, проактивност, одговорност;
- Најмалку 4 годишно средно образование;
- Ќе се смета за предност искуство од подрачјето на осигурување.

НУДИМЕ:

- Интересна и динамична работа, можност за личен и стручен развој;
- Работа со современи технологии и непрекинато стекнување нови знаења;
- Соработка на проекти во меѓународна околина;
- Работен однос на полно работно време во смени;
- Стручно усовршување, посета на курсеви за дополнување на знаењето во земјата и странство;
- Работно место во седиштето на Друштвото во Скопје.

РАБОТНИ ЗАДАЧИ И ОДГОВОРНОСТИ:

- Ја организира, координира, надгледува и следи работата на соработниците за грижа на корисници;
- Го подготвува и спроведува деловниот план на Центарот за грижа за корисници;
- Го планира работењето во смени и подготвува протоколи за работа;
- Одговорен е за подготовка и коректна изведба на протоколот за преземање на повици на соработниците за грижа на корисници;
- Врши следење, насочување и обезбедување на потребни и точни информации на клиентите по телефон и други е-канали на комуникација;
- Обезбедува поддршка на клиентите при избор и правилно искористување на услугите кои што ги обезбедува Друштвото во делот на осигурување, информации за штетни настани, како и наплата на премија;
- Го следи развојот на подрачјето на работа и перманентно се дообразува.

Основната нето плата за работен однос на полно работно време, за оваа позиција изнесува **25.000,00** денари и повеќе, во зависност од квалификациите на кандидатот.

Вашите документи за аплицирање треба јасно да покажат зошто токму Вие одговарате за позицијата за која аплицирате..

Кратка биографија (CV), мотивациско писмо и останати документи (потврди, сертификати и стекнати лиценци) може да испратите адресата на Друштвото или на е-mail: vrabotuvanje@triglav.mk не подоцна од **10.03.2021** година.

Само кандидатите кои ќе влезат во потесен избор ќе бидат повикани на интервју.
Процесот на избор на кандидати ќе заврши заклучно со **25.03.2021** година.